**ФОРМА ЗАЯВКИ**

# **Общая информация по заполнению формы заявки**

Форма заявки должна начинаться с заполненного Титульного листа. Заявка должна быть в печатной электронной форме. Заявки, написанные от руки, не рассматриваются.

Для подкрепления проектной заявки необходимо также представить дополнительные приложения, которые включают в себя документы, подтверждающие статус организации.

Убедитесь, пожалуйста, что форма заявки заполнена четко и ясно. При заполнении формы заявки необходимо следовать всем пронумерованным пунктам формы заявки. Все эти пункты будут учитываться Комитетом по управлению проектом при рассмотрении заявки.

Подписанную и заверенную печатью заявку необходимо отсканировать в хорошем качестве и отправить скан одним файлом по электронной почте на адрес: grant@enactus.kg не позднее 18:00 (по Бишкекскому времени) 20 мая 2023 года, обязательно указав в теме сообщения “Заявка на акселерационную  программу “Молодежь за цифровизацию, лидерство и зеленые навыки”. В течение 24 часов, Вы должны будете получить подтверждение о получении заявки от Энактас Кыргызстан. В случае одобрения Вашей бизнес идеи, Энактас Кыргызстан потребует предоставить оригиналы документов в течение 5 дней.

Если у Вас не получается отправить скан проектной заявки по электронной почте, Вы можете передать оригинал Заявки в запечатанном конверте Координатору Проекта Энактас Кыргызстан по адресу г. Бишкек, ул. Ибраимова 103, Бизнес центр «Виктори» 10-этаж, Офис «Энактас Кыргызстан».

Все вопросы по требованиям и процедуре подачи заявок можно адресовать на электронную почту grant@enactus.kg или по телефону +996 551 996 106.

Проектные заявки, поданные на конкурс Акселерационной программы не возвращаются и не рецензируются.

# **ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ МОЛОДЕЖНОЙ ИНИЦИАТИВЫ**

Название проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. и должность)*

Предполагаемая дата начала проекта: \_\_\_\_\_\_\_ и продолжительность проекта в месяцах\_\_\_\_

*(Ожидается что дата начала реализации бизнес идеи должна быть не ранее декабря 2023г.)*

**Финансирование проекта (в евро)**

|  |  |
| --- | --- |
| Запрашиваемая от Проекта сумма  | (евро) |
| Вклад заявителя |  (евро) |
| Вклад третьих сторон | (евро) |
| Общая стоимость проекта: | (евро) |

Дата предоставления заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы, подпись руководителя организации и печать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ ПРОЕКТА и ЕЕ СОДЕРЖАНИЕ**
	1. **Краткое изложение проекта** (не более 1 стр.)

Пожалуйста, вкратце опишите почему необходимо реализовать данный проект, ее ключевые мероприятия и место реализации, ожидаемые результаты, а также перечислите ключевых партнеров и их роль.

* 1. **Обоснование проекта с описанием проблемы и причин ее возникновения** (не более 1 стр.)

Пожалуйста, четко изложите суть проблемы, которую Вы намерены разрешить с помощью данного проекта. Опишите причины почему возникла потребность в реализации проекта. На кого и каким образом влияет данная проблема. Как Вы выявили указанную проблему? Если требуются документы, подтверждающие описываемую проблему, Вы их можете приложить к проекту.

* 1. **Цель проекта** (не более 3 предложений)

Укажите вкратце то, чего Вы собираетесь в целом достичь через реализацию данного проекта.

* 1. **Задачи проекта** (не более 6 задач)

Перечислите ключевые задачи, которые необходимо реализовать, для того чтобы достичь цели Вашего проекта

* 1. **План реализации бизнес идеи** (не более 1 страницы описания плана)

Пожалуйста, опишите детально как будет реализовываться Ваша бизнес идея. Опишите все мероприятия, которые необходимо реализовать по каждой из задач, указанным в предыдущем разделе.

* 1. **Ожидаемые результаты** (не более 1 стр.)

Необходимо показать ожидаемые результаты в количественных и качественных параметрах. Также необходимо указать, какие продукты будут произведены по результатам реализации проекта?

* 1. **Описание получателей выгоды от проекта (бенефициаров) с указанием количества и пола.**

При описании, необходимо выделить прямых и косвенных получателей выгод от реализации проекта.

* 1. **Инклюзивность** (не более 1 стр.)

Опишите то, каким образом Ваш проект будет вовлекать женщин, молодежь и лиц с ограниченными возможностями здоровья

* 1. **Устойчивость проекта** (не более 1 стр.)

Опишите меры, которые будут обеспечивать дальнейшее самостоятельное развитие Вашего проекта и продолжение получения результатов после завершения грантового финансирования со стороны проекта Энактас Кыргызстан. Какие ресурсы вы мобилизуете для поддержания устойчивости проекта.

1. **ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЕ И ЕГО ПАРТНЕРАХ**
	1. **Регистрация организации**.

Укажите дату, место и форму регистрации организации, а также имена ее учредителей с контактными данными.

* 1. **Опыт реализации проектов в работе с молодежью за последнее время (*минимально 18 месяцев, максимально 5 лет*)**

Укажите, опыт работы в реализации проектов в течение последнего времени

* 1. **Дополнительная информация**

Пожалуйста, приложите документы, подтверждающие опыт и потенциал организации-заявителя для реализации Вашей проекта, включая следующее:

 Копию Свидетельства о регистрации организации

 Копию Устава организации

 Копию Учредительного договора/протокола

 Справку с банка с реквизитами счета в кыргызских сомах

 Резюме членов команды исполнителей



По необходимости,Энактас Кыргызстан может запросить дополнительные документы для подкрепления Вашей бизнес идеи.

1. **БЮДЖЕТ ПРОЕКТА**

(линии по статьям расходов добавлять по необходимости)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статьи расходов  | Ед.изм | Кол-во ед.  | Стоимость за ед. в евро  | Требуемая сумма в евро  | Из них |
| Запрашивается у Энактас  | Вклад заявителя | Вклад третьих лиц\* |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **ВСЕГО** | **0** | **0** | **0** | **0** |

Примечание: Перечисление грантовых средств будет осуществляться в кыргызских сомах по курс НБКР на момент оформления банковского перевода. Расходы по курсовой разнице, если таковые будут, должен взять на себя грантополучатель.

Грант Энактас Кыргызстан не покрывает расходы по оплате заработной платы, аренды, приобретения земельного участка, налоговые обязательства, проведение предвыборных и других политических кампаний, капитальные затраты, включая строительные работы или покупку недвижимости, выплатам кредитных и заемных средств. Предпочтения будут отдаваться тем бизнес идеям, где имеется собственный вклад заявителя и его партнеров, который может выражаться в виде денежных средств, товарно-материальных ценностей, работ и услуг. Не менее 25% общей стоимости проекта должен составлять денежный вклад заявителя и его партнеров.

\* Вклады третьих лиц должны быть подтверждены документально и прикреплены к проектному предложению.

* 1. **Комментарии к бюджету**

В данном разделе Вы можете указать дополнительную информацию по статьям бюджета (дополнительную калькуляцию расчетов, более детальную информацию описывающую статью расходов и т.д.)